



Ministère de l'Environnement et du Développement Durable

Projet Renforcement de la résilience des écosystèmes et des populations dans quatre pôles régionaux du nord de la Mauritanie

Termes de référence (TdR) pour les postes de l'Unité de Gestion du Projet (UGP)

1 Termes de référence du coordinateur de projet (PC)

Étendue des travaux

Le CP dirigera l'équipe du projet et assurera la gestion opérationnelle globale pour la bonne exécution et la mise en œuvre du projet. Cela comprend la responsabilité quotidienne de gérer, coordonner et superviser la mise en œuvre du projet et la réalisation des résultats conformément au document de projet et aux plans de travail convenus. En outre, le CP est responsable de la gestion financière et des décaissements, et rendra compte à l'entité d'exécution (EE) et au Programme des Nations unies pour l'environnement. Le PC rendra compte au PSC.

Les autres responsabilités du PC sont les suivantes :

Gestion de projet

- Superviser et gérer la mise en œuvre du projet, suivre l'avancement des travaux et veiller à la livraison des résultats dans les délais impartis ;
- Rendre compte au Programme des Nations Unies pour l'environnement, à l'EE et au PSC de l'avancement du projet ;
- Superviser l'élaboration de tous les rapports d'avancement liés au projet en étroite collaboration avec le responsable du suivi et de l'évaluation, le responsable des questions de genre et le responsable des garanties environnementales et sociales ;
- Tenir à jour une note trimestrielle de répartition des coûts expliquant la répartition du temps de travail du personnel et les dépenses entre les différentes composantes du projet.
- Veiller à la préparation en temps voulu des plans de travail annuels détaillés et des budgets pour approbation par le PSC ;
- En étroite collaboration avec le responsable financier et administratif, contrôler les dépenses conformément à la proposition approuvée et aux plans de travail annuels convenus et assurer une gestion adéquate des ressources ;
- Fournir une mise à jour trimestrielle des dépenses des trois mois précédents et des dépenses prévues pour les trois mois suivants ;
- Soumettre des rapports trimestriels au PSC qui consolident la situation financière, les mesures de sauvegarde, l'égalité des sexes et la mise en œuvre du SGF.
- Veiller à ce que les exigences de la politique relative aux peuples autochtones (IPP), le cas échéant, soient intégrées dans la planification, la mise en œuvre et les rapports du projet, en coordination avec le responsable des garanties environnementales et sociales.
- Veiller au respect des normes minimales du PNUE en matière de finances et de passation de marchés, en étroite collaboration avec le responsable financier et administratif et un responsable des marchés ;
- Informer sans délai le PSC de tout problème ou risque susceptible de compromettre la réussite du projet ; et
- Assurer la liaison et la coordination avec le responsable de la tâche (TM) du Programme des Nations unies pour l'environnement (PNUE) sur une base régulière.

Gestion de l'équipe

- Identifier, sélectionner et recruter du personnel, des consultants et d'autres experts selon les besoins, avec la contribution et le soutien de l'unité de gestion du projet (PMU) ;
- Veiller à ce que des plans de travail annuels soient élaborés pour le personnel du projet de l'unité de gestion du projet, composé d'un responsable des questions de genre, d'un responsable des garanties environnementales et sociales, d'un responsable du suivi et de l'évaluation, d'un responsable financier et administratif et d'un responsable des achats, et évaluer les performances chaque année ;
- Superviser, coordonner et faciliter le travail du personnel du projet et des sous-traitants (y compris les consultants nationaux et internationaux) ;

Technique

- Rédiger les termes de référence pour les postes détaillés dans le plan d'approvisionnement du projet, en collaboration avec le conseiller technique en chef et les partenaires de mise en œuvre ;
- Établir des liens et des réseaux avec les activités en cours d'autres agences gouvernementales et non gouvernementales ;
- Contribuer aux rapports de gestion et techniques et autres documents décrits dans le plan de suivi et d'évaluation pour l'ensemble du projet. Les rapports doivent contenir des évaluations détaillées des progrès réalisés dans la mise en œuvre des activités, y compris les raisons des retards, le cas échéant, et des recommandations sur les améliorations nécessaires ;
- Coordonner la préparation et la mise en œuvre du manuel opérationnel du Fonds de micro financements (SGF), y compris les critères d'éligibilité et de notation, la conception sensible au genre, les mesures de protection contre les conflits d'intérêts et les dispositions en matière de suivi et d'audit.

Qualifications

- Avoir un diplôme d'études supérieures, (Bac+5) au minimum, en environnement, gestion des ressources naturelles, agriculture ou dans un domaine étroitement lié.
- Au moins 10 ans d'expérience professionnelle pertinente, dont au moins 5 ans en tant que chef de projet principal dans des secteurs pertinents.
- Connaissances avérées en matière d'adaptation au changement climatique, de restauration écologique et d'utilisation durable des ressources naturelles.
- Au moins 7 ans d'expérience avérée dans le domaine des mesures d'adaptation au changement climatique et de l'évaluation de la vulnérabilité climatique ou dans un domaine étroitement lié.
- Une expérience dans le processus de développement de la participation publique lié à l'environnement et au développement durable est un atout.
- Une expérience de travail et de collaboration au sein des gouvernements est un atout,
- Une expérience dans des projets d'adaptation au changement climatique (FEM, FA, FVC, etc.) est un atout.
- Une expérience de travail avec les populations locales et les autorités régionales au sein du pays est un atout.
- Excellentes compétences linguistiques en arabe et en français (écrit, oral et lecture) ; la connaissance de l'anglais (professionnel) et/ou des langues locales est un atout.

Rapports

Pendant la phase de mise en œuvre du projet, le PC rendra compte au PSC. Le PC travaillera en étroite collaboration avec le PSC et le PMU UNEP TM afin de garantir la disponibilité des informations sur l'avancement et les performances de la mise en œuvre du projet.

2. Termes de référence du conseiller technique en chef (CTA)

Champ d'application

Le CTA fournira des conseils techniques au PC sur la mise en œuvre du projet. Le poste de CTA sera probablement pourvu par un consultant international ou local.

Responsabilités

- Superviser la mise à jour et la validation du plan détaillé d'engagement des parties prenantes par le CP pendant la phase de démarrage du projet, avec la contribution du responsable des questions de genre et du responsable des garanties environnementales et sociales. Le plan doit garantir la participation active des femmes et des groupes vulnérables.
- Travailler en étroite collaboration avec les partenaires chargés de la mise en œuvre du projet en fournissant des conseils et en assurant la supervision nécessaire pendant la mise en œuvre des interventions.
- Assurer l'assurance qualité et l'examen technique des résultats du projet ;
- Procéder à l'examen technique des résultats du projet (par exemple, études et évaluations).
- Contribuer aux termes de référence des consultants techniques en collaboration avec le PC et les partenaires de mise en œuvre.
- Soutenir le PC dans la supervision du travail des consultants nationaux et internationaux.
- Contribuer aux systèmes de suivi et d'évaluation du projet (y compris les plans de travail annuels, les indicateurs et les objectifs).
- Fournir des conseils sur les approches et méthodologies les plus appropriées pour atteindre les cibles et les objectifs du projet.
- Contribuer au développement de la gestion des connaissances, de la communication et de la sensibilisation dans le cadre du projet.
- Faciliter le développement de partenariats stratégiques régionaux et internationaux pour l'échange de compétences et d'informations liées à l'adaptation au changement climatique.
- Examiner et contribuer aux spécifications techniques et aux devis quantitatifs (BoQ) pour les infrastructures naturelles et grises-vertes avant la passation des marchés.

Qualifications

- Au minimum un diplôme de troisième cycle de niveau master ou supérieur en adaptation au changement climatique ou dans une discipline connexe telle que la réduction des risques de catastrophe, la gestion de l'environnement, la gestion des ressources naturelles, l'agriculture et la gestion des ressources en eau.
- Au moins 10 ans d'expérience à un poste technique de haut niveau dans la planification et la gestion de programmes de gestion de l'environnement et/ou des ressources naturelles dans les pays en développement.
- Expériences similaires antérieures dans la fourniture d'un soutien technique à des projets complexes.
- Une expérience en Mauritanie serait un atout.
- Bonnes compétences en communication et en informatique.
- Excellentes compétences linguistiques en arabe et en français (écrit, oral et lecture) ; la connaissance de l'anglais (professionnel) et/ou des langues locales est un atout.

Rapports

Le CTA rendra compte aux coprésidents du PSC : MEDD et PNUE. Le CTA coopérera avec le PC afin de garantir la disponibilité des informations sur l'avancement et les performances de la mise en œuvre du projet. Dans l'exercice de ses fonctions, le CTA travaillera en étroite collaboration avec le TM et le tiendra informé de l'avancement du projet.

3. Termes de référence du responsable financier

Champ d'activité

Le responsable financier supervisera tous les aspects financiers du projet, en collaboration avec le PC et sous sa responsabilité.

Responsabilités

- Normaliser les systèmes financiers et comptables du projet tout en maintenant la compatibilité avec les procédures comptables du gouvernement, du Programme des Nations Unies pour l'environnement et du FVC.
- Préparer les révisions du budget et aider à la préparation des plans de travail annuels (PTA).
- Se conformer aux données budgétaires et comptables et les vérifier en effectuant des recherches dans les dossiers, en calculant les coûts et en estimant les dépenses prévues à partir des sources d'information facilement accessibles.
- Préparer les rapports financiers.
- Traiter tous les types de demandes de paiement à des fins de règlement, y compris les avances trimestrielles aux partenaires après examen conjoint.
- Préparer des registres comptables périodiques en enregistrant les recettes, les décaissements (grands livres, livres de caisse, pièces justificatives, etc.) et en rapprochant les données pour les rapports récurrents ou financiers, et aider à la préparation des plans d'achat annuels.
- Effectuer les formalités de clôture financière du projet, y compris les exigences relatives à la soumission des rapports finaux, au transfert et à la cession des équipements, au traitement des révisions semi-finales, et aider le personnel professionnel à préparer les rapports d'évaluation finaux.
- Aider à la délivrance en temps utile des contrats et à la garantie des autres droits éligibles du personnel et des experts du projet en préparant les plans de recrutement annuels.
- Élaborer et mettre en œuvre un système complet de contrôle interne des dépenses du projet, y compris la séparation des tâches, la double autorisation des paiements et les rapprochements mensuels entre le compte du projet MEDD et les registres du PNUE.
- Gérer les décaissements du Fonds de petites subventions (SGF) et tenir un registre des subventions permettant de suivre chaque attribution, chaque tranche versée, chaque cofinancement en nature et chaque statut d'audit.
- Préparer des rapports financiers trimestriels comprenant une analyse des écarts, des explications sur les déviations et des liens avec les progrès physiques afin de renforcer le suivi des performances du projet.

Qualifications

- Au moins un diplôme de premier cycle en comptabilité ou en gestion financière.
- Au moins 5 ans d'expérience dans un poste financier impliquant la planification et la gestion de programmes de gestion de l'environnement et/ou des ressources naturelles en Mauritanie.
- Expériences similaires antérieures dans le domaine du soutien financier à des projets complexes.
- Bonnes compétences en communication et en informatique.

- Excellentes compétences linguistiques en arabe et en français (écrit, oral et lecture) ; la connaissance de l'anglais (professionnel) et/ou des langues locales est un atout.

Rapports

Le responsable financier rendra compte directement au PC et au PSC. Il/elle supervisera (avec le soutien du PC et du CTA) la production des rapports financiers du projet.

4. Termes de référence du responsable des mesures de sauvegarde environnementales et sociales

Étendue des tâches

Le responsable des mesures de sauvegarde environnementales et sociales supervisera la mise en œuvre des interventions du projet conformément au plan de gestion environnementale et sociale du projet. Ce responsable fera partie de l'unité de gestion du projet et rendra compte directement au chef de projet. Le poste de responsable des mesures de sauvegarde environnementales et sociales sera probablement pourvu par un consultant local ou un consultant international ayant une connaissance approfondie du contexte socio-économique et du paysage politique de la Mauritanie.

Responsabilités

- Prendre les mesures de gestion des risques nécessaires, conformément aux rôles et responsabilités énoncés dans le plan de gestion environnementale et sociale du projet.
- Gérer tous les risques environnementaux et sociaux qui surviennent pendant la mise en œuvre du projet, conformément : i) au plan de gestion environnementale et sociale du projet ; ii) aux normes de sauvegarde environnementale et sociale du PNUE, du Fonds vert pour le climat (FVC) et de la Société financière internationale (SFI) ; et iii) au cadre politique et réglementaire de la Mauritanie.
- Surveiller la mise en œuvre de toutes les interventions du projet afin de s'assurer qu'elles ne présentent pas un niveau de risque élevé (selon la métrique de catégorisation des risques environnementaux et sociaux du FVC) pour l'environnement, les groupes bénéficiaires et la population environnante. Lorsque de nouveaux risques sont identifiés, réaliser les évaluations nécessaires pour déterminer le niveau de risque et la probabilité, et élaborer une stratégie de gestion de ces risques conformément aux normes environnementales et sociales du PNUE, du Fonds vert pour le climat (FVC) et de la Société financière internationale (SFI) ; et iii) au cadre politique et réglementaire de la Mauritanie.
- Veiller à l'examen des activités du projet pour les peuples autochtones (le cas échéant) et superviser l'application d'une approche fondée sur les risques, conformément à la politique du FVC relative aux peuples autochtones, y compris des consultations et des mesures d'atténuation adaptées à la culture si des peuples autochtones sont présents.
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe de mise en œuvre du projet et fournir, si nécessaire, des contributions au fonctionnement du mécanisme de traitement des plaintes pour le projet, conformément aux lignes directrices 2016 du mécanisme de traitement des plaintes du système de gestion environnementale et sociale de l'UICN.
- Examiner et approuver les plans de gestion environnementale et sociale (ESMP) des entrepreneurs avant le début des travaux et veiller à ce que les clauses de sauvegarde soient reflétées dans les documents d'appel d'offres.
- Effectuer des visites sur le terrain pour contrôler la conformité et documenter les mesures correctives si nécessaire.
- Résumer les principales conclusions en matière de sauvegardes et les mesures correctives dans les rapports d'avancement trimestriels destinés au coordinateur du projet.

- Apporter des contributions au rapport d'avancement annuel soumis au FVC et répondre aux fiches d'évaluation.

Qualifications

- Maîtrise en développement international, sciences/études environnementales, sciences sociales ou dans un domaine connexe.
- Au moins 7 ans d'expérience dans les domaines liés au changement climatique et/ou aux normes sociales et environnementales et à l'évaluation d'impact dans un contexte de développement international.
- Une expérience dans l'élaboration et la réalisation d'évaluations sociales et environnementales, y compris des formations, est un atout.
- Expérience/connaissance de l'adaptation au changement climatique, des questions de gestion environnementale, de la gestion des zones côtières et d'autres questions liées au développement humain durable.
- Expérience avérée dans le développement et la mise en œuvre de projets et la gestion des risques environnementaux et sociaux.
- Une expérience de travail avec des gouvernements, des bailleurs de fonds ou les Nations unies est un atout.
- Excellentes compétences linguistiques en arabe et en français (écrit, oral et lecture) ; la connaissance de l'anglais (professionnel) et/ou des langues locales est un atout.

Rapports

Le responsable des mesures de sauvegarde environnementales et sociales travaillera au sein de l'unité de gestion du projet et rendra compte au chef de projet afin de s'assurer que tous les impacts environnementaux et sociaux identifiés lors de la préparation et de la mise en œuvre du projet sont gérés conformément à la législation mauritanienne et au plan de gestion environnementale et sociale du projet. À ce titre, le responsable environnemental et social rendra compte directement au chef de projet de tout risque environnemental et social survenant pendant la mise en œuvre, y compris de la manière dont chacun de ces risques a été géré. Il/elle contribuera également à l'élaboration de tous les rapports d'avancement trimestriels et annuels du projet, sous la supervision du PC.

5. Termes de référence du responsable des questions de genre

Champ d'application

Le responsable des questions de genre supervisera la mise en œuvre du plan d'action en faveur de l'égalité des sexes, en veillant à ce que les interventions du projet soient mises en œuvre d'une manière qui tienne compte des questions de genre. Ce responsable fera partie de l'unité de gestion du projet et rendra compte directement au chef de projet. Le poste de responsable des questions de genre sera probablement pourvu par un consultant local ou un consultant international ayant une connaissance approfondie des rôles attribués aux hommes et aux femmes en Mauritanie.

Responsabilités

- Superviser la mise en œuvre du plan d'action pour l'égalité des sexes du projet afin de s'assurer que les interventions du projet répondent aux différents besoins d'adaptation des femmes, des hommes et des groupes les plus vulnérables.
- Veiller à ce que les interventions du projet, y compris toutes les mises à jour des cadres réglementaires et politiques visant à améliorer l'utilisation des terres, tiennent directement compte des différents rôles, avantages, impacts, risques et accès aux ressources et

contrôle de celles-ci par les femmes et les hommes (y compris les considérations relatives aux catégories d'identité qui se recoupent, telles que l'âge, le statut social, l'origine ethnique, l'état civil, le handicap, etc.

- Continuer à collecter des données sensibles au genre tout au long de la mise en œuvre du projet afin d'éclairer la planification adaptée au climat ainsi que la conception et la mise en œuvre des initiatives d'adaptation au changement climatique à l'avenir.
- Aider à organiser et à mener des sessions de consultation des parties prenantes sensibles au genre afin de solliciter des contributions et de garantir la participation et l'adhésion des hommes, des femmes et des autres parties prenantes au projet, ainsi que de créer un espace permettant d'intégrer les connaissances traditionnelles dans la prise de décision pendant la mise en œuvre du projet.
- Guider l'équipe de mise en œuvre du projet sur la manière d'utiliser des techniques participatives qui impliquent les femmes, les hommes et d'autres personnes dans les activités du projet afin de garantir que les différents besoins des groupes les plus vulnérables soient satisfaits tout au long de la mise en œuvre du projet.
- Veiller à ce que tous les membres du personnel de l'unité de gestion du projet suivent la formation obligatoire des Nations unies sur le genre lors de leur intégration et conserver les certificats de formation dans les dossiers du projet ;
- Suivre la mise en œuvre du plan d'action en matière d'égalité des sexes et résumer les progrès, les défis et les enseignements tirés dans des rapports trimestriels soumis au coordinateur du projet ;
- Donner des conseils sur l'intégration des critères de genre dans le Fonds de petites subventions (SGF) et d'autres activités du projet, en encourageant la participation des organisations dirigées par des femmes et des jeunes.
- Fournir des contributions au rapport d'avancement annuel soumis au FVC et répondre aux fiches d'évaluation.

Qualifications

- Maîtrise en genre et développement, moyens de subsistance, droit, sciences politiques, sciences sociales connexes ou autre domaine étroitement lié.
- Au moins 5 ans d'expérience dans les domaines du genre et de l'inclusion sociale, du genre et de l'équité, de la justice et du renforcement des capacités en milieu rural.
- Une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine de l'adaptation communautaire, de la gestion des ressources naturelles et des initiatives communautaires est préférable.
- Une expérience dans la création de partenariats est préférable.
- Une expérience de travail avec les gouvernements, les bailleurs de fonds ou les Nations unies est un atout.
- Bonne connaissance et compréhension du débat mondial sur le genre, l'inclusion sociale et les moyens de subsistance, et expérience des dialogues et processus multilatéraux.
- Une expérience et une connaissance avérées du cadre institutionnel et des politiques nationales en matière de genre et d'inclusion sociale constituent un atout.
- Compréhension avérée des questions liées au genre et à l'adaptation communautaire ; expérience dans l'évaluation et l'analyse sensibles au genre.
- Excellentes compétences linguistiques en arabe et en français (écrit, oral et lecture) ; la connaissance de l'anglais (professionnel) et/ou des langues locales est un atout.

Rapports

Le responsable des questions de genre travaillera au sein de l'unité de gestion du projet et collaborera étroitement avec le chef de projet afin de garantir que le projet soit mis en œuvre d'une manière sensible au genre. À ce titre, le responsable des questions de genre rédigera et soumettra au chef de projet des rapports d'avancement annuels sur la mise en œuvre du plan d'action en faveur de l'égalité des sexes, y compris les meilleures pratiques et les

enseignements à tirer pour éclairer les futures initiatives en matière de changement climatique en Mauritanie. Il/elle contribuera également à l'élaboration de tous les rapports d'avancement trimestriels et annuels du projet, sous la supervision du chef de projet.

6. Termes de référence du spécialiste du suivi et du reporting (MRS)

Champ d'activité

Sous la supervision et la direction générale du coordinateur de projet, le spécialiste du suivi et de l'établissement de rapports (MRS) sera chargé du suivi et de l'évaluation du projet. Ce responsable fera partie de l'unité de gestion du projet et rendra compte directement au coordinateur de projet. Le MRS travaillera en étroite collaboration avec le spécialiste du genre et des mesures de sauvegarde pour le suivi du plan d'action en faveur de l'égalité des sexes et des plans ESS.

Fonctions et responsabilités

- Mettre en place un cadre de suivi des performances afin de définir des objectifs semestriels pour le projet afin d'atteindre les objectifs définis dans le document de projet d'ici la fin de la phase de mise en œuvre ;
- Suivre la mise en œuvre des activités et collecter les sources de vérification ;
- Mesurer les indicateurs du projet au moins 1 à 2 fois par an afin d'évaluer les progrès du projet dans la réalisation des objectifs et l'application des indicateurs ventilés par sexe ;
- Rendre compte au PMU et au PSC des performances du projet selon les indicateurs du cadre de résultats du projet ;
- Fournir des informations sur les indicateurs du projet qui seront utilisées pour établir des rapports annuels (dans le rapport annuel d'avancement du FVC, APR), à mi-parcours du projet (dans le cadre de l'examen à mi-parcours) et à la fin du projet (dans le cadre de l'évaluation finale) ;
- Participer à la production des rapports décrits dans le plan de suivi et d'évaluation ;
- Participer à l'élaboration du plan de communication et de gestion des connaissances du projet et veiller à ce que les données nécessaires à sa mise en œuvre soient disponibles ;
- Coordonner la mise en œuvre des résultats du projet en matière de gestion des connaissances ;
- Coordonner et superviser la mise en œuvre des activités de sensibilisation du public dans toutes les composantes du projet ; et
- Faciliter l'apprentissage et le partage des connaissances et des expériences pertinentes pour le projet.

Rapports

Le MRS rendra compte au PC.

Compétences et expertise requises

- Au moins un niveau postuniversitaire avancé en adaptation au changement climatique ou dans une discipline connexe telle que la gestion de l'environnement, la gestion des ressources naturelles ou la gestion des ressources en eau.
- Au moins 7 ans d'expérience à un poste de responsable technique senior dans le domaine du suivi et de l'

évaluation des progrès, des performances et des avantages des projets GCF/AF/WB/UE pour l'adaptation au changement climatique, par la direction d'études de référence, d'examens à mi-parcours et/ou d'évaluations finales, y compris l'élaboration et le suivi d'indicateurs SMART.

Compétences

- Une expérience en Mauritanie est un atout, tout comme la connaissance de l'adaptation basée sur les écosystèmes
- .
- Expertise avérée en matière de gestion axée sur les résultats et de gestion du cycle de projet, en particulier en ce qui concerne l'approche et les méthodes de suivi et d'évaluation.
- Connaissance et expérience professionnelle de l'application de l'intégration de la dimension de genre dans les projets.
- Compréhension du développement rural, de l'adaptation au changement climatique, de l'agriculture durable, des moyens de subsistance durables et des questions connexes.
- Très bonnes compétences interpersonnelles.
- Maîtrise des applications informatiques et des technologies de l'information.
- Excellentes compétences linguistiques en arabe et en français (écrit, oral et lecture) ; la connaissance de l'anglais (professionnel) et/ou des langues locales est un atout.

7. Termes de référence du responsable des achats

Champ d'activité

Sous la supervision et la direction générale du coordinateur de projet, le responsable des achats supervisera les processus d'achat pour le projet, en veillant au respect total des procédures du gouvernement mauritanien, du PNUE et du Fonds vert pour le climat (FVC). Ce responsable fera partie de l'unité de gestion du projet et rendra compte directement au coordinateur du projet.

Responsabilités

- Soutenir la mise en œuvre du plan d'approvisionnement du projet, en veillant à ce que tous les biens et services soient achetés de manière efficace et efficiente.
- Veiller à ce que toutes les activités d'approvisionnement soient conformes aux règles du PNUE et aux règles nationales en matière d'approvisionnement, telles qu'elles sont applicables et définies dans les documents du projet ;
- Préparer les documents d'approvisionnement, le cas échéant.
- Assister les comités concernés dans les processus d'évaluation des offres ;
- Tenir des registres d'approvisionnement précis et veiller au classement correct des contrats et des pièces justificatives ;
- Tenir à jour un plan de gestion des achats lié aux plans de travail et aux budgets approuvés, et soumettre des mises à jour trimestrielles au coordinateur du projet ;
- Veiller à ce que des clauses de sauvegarde environnementale et sociale soient incluses dans tous les documents d'approvisionnement et les contrats avec les prestataires ;
- Veiller à ce que tous les membres du comité d'évaluation remplissent une déclaration de conflit d'intérêts avant de participer aux processus d'approvisionnement ou d'examen des subventions ;
- Aider le responsable financier à vérifier que tous les contrats et paiements sont conformes aux allocations budgétaires et aux seuils d'approvisionnement approuvés.

- Veiller à ce que tous les processus pertinents d'administration des contrats soient dûment exécutés.

Qualifications

- Diplôme universitaire supérieur en passation de marchés, administration publique, gestion d'entreprise ou dans un autre domaine pertinent.
- Au moins cinq ans d'expérience professionnelle dans la gestion des achats pour des projets de développement ou environnementaux.
- Connaissance des réglementations nationales en matière de passation de marchés.
- La connaissance des réglementations et des pratiques en matière de passation de marchés des agences des Nations Unies ou des institutions financières internationales est un atout.
- Expérience avérée dans la préparation de documents d'appel d'offres, la réalisation d'évaluations et la gestion de plans d'approvisionnement.
- Une certification CIPS niveau 4 ou équivalent est souhaitable.
- Excellentes compétences linguistiques en arabe et en français (écrit, oral et lecture) ; la connaissance de l'anglais (professionnel) et/ou des langues locales est un atout.

Rapports

Le responsable des achats rendra compte au coordinateur du projet et travaillera en étroite collaboration avec le responsable financier et le personnel chargé des achats du MEDD. Il contribuera aux rapports trimestriels et annuels sur l'avancement du projet en fournissant de brèves mises à jour sur les activités d'achat.